



تقرير مشرف إداري التحرير

اليوم: الأربعاء | التاريخ: 2026-06-03 | الفترة: 24H

إحصائيات مبنى التحرير

عدد حالات الولادة	عدد العمليات	استقبال الأطفال	استقبال النساء
8	11	384	75
حضانة داخلية	حضانة خارجية	مبيت العناية	أمراض نسائية
18	6	4	19
أطفال A	أطفال B	سوء التغذية	اجمالي حالات المبنى
12	26	8	571

• الإدارة

D/ شيرين ابو مصطفى
طه منار , القاضي هالة : EN

• خدمات المرضى

D : سماح ايمانامل , عبير,علا
ميساء , سلوى : EN

• الأمن

D : رياض , اشرف , سميرة , اميرة , هبة , ابتسام
عبيد ابو ايمن : EN
مقبل , هيام : DEN

• المراسلين

D: سماهر , صابرين تمارز , عماد , عبد الكريم
مؤنس : DE
زينب: EN

• الطبيب الاداري

احمد الفرا

• مشرف التمريض

فاطمة فياض

• الغياب

-

• أداء شعبة التحويلة

جيد

• النظافة والمواد

مستوى النظافة:
جيد
جودة المواد:
مقبول
وفرة المواد:
غير متوفرة

• التغذية والوجبات الغذائية

الإخراج الفندقية:
ضعيف
تعاون التمريض:
ضعيف
ملاحظات الوجبات:
تم توزيع غذاء على كافة مرضى المبنى " لفة رز + 2 رغيف خبز"

• ضبط الأمن

الأمن ملتزم مكان عمله ويتعليمات الادارة.
تم عمل عدة جولات أمنية للأقسام وكانت الاوضاع جيدة والتأكيد على مواعيد الزيارة.
حضور مشرف الامن مصطفى الشمالي لتفقد اوضاع المبنى وكانت الاوضاع جيدة

• إحصائية توزيع العمال

الفترة	الأقسام	الساحات	المجموع
الصباحي	13	1	14
المسائي	6	1	7
السهر	7	0	7

ملاحظات:
الأمر جيدة بشكل عام.

• الوفيات

الاسم	القسم	العمر	الجوال
زين صلاح حسان	رعاية الأطفال / جثة هامة من ممالكويتي	7 ايام	

• الحالات المرضية القضائية

- لا توجد بيانات

• الصيانة

الملاحظة
تغيير بریش شطاف حمام قسم عناية الاطفال ممغسان السعدوني
متابعة انقطاع المياه الحلوة عن الطابق الثالث بالمبنى م. عدي ابو سلطان / تم الحل

• الإنجازات والمتابعة

- الإنجازات:
- حل مشكلة انقطاع المياه الحلوة عن الطابق الثالث
 - حل مشكلة حمام قسم عناية الاطفال
 - تم حل مشكلة الصرف الصحي في غرفة 1 ولادة ب
 - تم توزيع 25 باكييت بامبرز + حليب على اقسام الاطفال من قبل مؤسسة حساء غزة متابعة:
 - متابعة مشكلة كراميك امام مصعد سيجما
 - متابعة مشكلة فورومايكا مكتب مجدولين بحاجة لثبيت
 - الملاحظات العامة:
 - 1. تم القيام بعدة جولات ادارية خلال المناوبة ومتابعة أمور الأقسام من كافة النواحي.
 - 2. جمع التعقيم واعادة توزيعه على الأقسام حسب الالية المتعارف عليها
 - 3. حضور مشرفي النظافة : حمدان , زعرب لتفقد عمال النظافة والامور على ما يرام.
 - 5. تعمل المصاعد خلال المناوبة دون مشاكل تذكر.
 - 6. تم متابعة سير العمل داخل الأقسام دون وجود معيقات.

توقيع المشرف الإداري: منار حاتم أحمد طه / هالة عطا فرحان قاضي